

Mitglied im



GVP

Gesamtverband der
Personaldienstleister

WIR STELLEN EIN!

Für einen Kunden in Forchtenberg

Mitarbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Administrative Aufgaben im Vertriebsinnendienst
- Komplette Aufgaben- und Auftragsbearbeitung
- Aktive Arbeit mit dem bestehendem ERP-System
- Disposition und Reklamationsbearbeitung
- Erstellen von Langzeitlieferantenerklärung
- Zollabwicklung/ Versandabwicklung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise Industriekaufrau/ - Mann
- Erfahrungen im Umgang mit ERP-Systemen, sowie gute allgemeine PC-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (Französischkenntnisse von Vorteil)
- Technisches Verständnis


Senden Sie Ihre Bewerbung an

✉ l.koch@jobhound-personalmanagement.de

Jetzt Bewerben

Mehr Information unter

www.jobhound-personalmanagement.de 

07262/ 999 82 44 


Jobhound
Personalmanagement
Wir sind einen Sprung voraus

